

‘25年10月
スタート

インフルエンザ予防接種補助金の

WEB申請

今年度より、インフルエンザ予防接種補助金のWeb申請は、健康維持・改善するためのプラットフォームである「Pep Up」を使用した方法に変更します。
なお、紙の申請の場合は昨年と変更はありません。

ココが変わる！

2024年度		2025年度
受付サイト	健康マイページ	Pep Up
領収書 [*] 提出方法	・WEB申請での画像アップ ・健保組合への原本提出	WEB申請での画像アップ ※原本の提出不要
申請期限	年度末（3月31日）まで	年度末（3月31日）まで

＊ 領収書は受診者氏名（会社名不可）、インフルエンザ予防接種受診がわかる記載が必要です。
領収書にインフルエンザ予防接種であることがわかる記載がない場合は、受診機関で記載いただくか、記載のある診療明細等を一緒に添付することで条件を満たすことが可能です。

▶ 領収書に記載が必要な内容

- ✓ 「インフルエンザ予防接種を受けた方の氏名」の記載がある
- ✓ 「予防接種を受けた年月日」の記載がある
- ✓ 「医療機関名」の記載がある
- ✓ 「インフルエンザ予防接種の料金」の記載がある
- ✓ 「インフルエンザ予防接種代」と記載されている

この5つが領収書に記載されていると
申請がスムーズです！



WEB申請を利用することで、手続きがweb上で完結となり、**社内メールや郵送の手間が省け、原本申請の失念や紛失のリスクを削減**できます。



申請方法の詳細は次のページへ



インフルエンザ予防接種補助金の申請方法



1 「HOME」の「各種申請」をクリック

2 該当する申請項目をクリック

3 対象者に✓をし、新規申請ボタンを押下

各項目に必要な内容を記入します。
添付ファイルはjpg、jpeg、gif、png、PDF、xdw、HEIC形式をアップロードできます。
※画像容量は最大10MB以下でお願いします。

二人目以降で
一人目の申請と記載内容が同じ場合、
入力省略することができます。

捺印の写真を
添付する際にはしっかりと追加してください。
複数ファイルある場合は+ボタンから追加します。

その他の情報は上と同じ

全ての内容を入力し、申請ボタンを押してください。
画面に誤りがある場合、
下書き保存をすることができます。
※アプリ側では、画面表示が完了した時点で自動的に保存されますので、
ボタンを押してから次の画面が表示されるまで一呼吸お休みください。

4 各項目に必要な情報を記入

5 「申請」を押下し、申請送信メール確認

6 ステータスが「承認待ち」であるか確認

7 メール・ステータスで「差し戻し」確認

8 「決済完了メール」を受診